

(Vergabestelle)	, den
(Bearbeiter/in)	Tel.:

**Vergabevermerk anhand einer Checkliste** (V. 1.3)  
 Dokumentation gem. § 20 VOL/A bzw. § 24 EG

Betr.:

<b>Ablauf der Zuschlagsfrist</b>
am _____
<b>Ablauf der Bindefrist</b>
am _____
<b>ggf. Ablauf der Teilnahmefrist</b>
am _____

**1. Allgemeine Angaben**

1.1. Art der Leistung und Angaben zur Bedarfsermittlung:

1.2. Falls auf eine Ausschreibung nach VOL/A verzichtet werden soll - Mitteilung der Gründe:  
 (Bsp.: § 100 Abs. 2 GWB, In-House-Geschäft, „Interkommunale Zusammenarbeit“, Dienstleistungskonzession, § 1 Satz 2 Zweiter Spiegelstrich VOL/A)

1.3. Aufteilung in Teil- oder Fachlose möglich? Ja  Nein

Beschreibung der Lose bzw. Gründe (technischer und/ oder wirtschaftlicher Art) für den Verzicht auf eine Losaufteilung:

1.4. Rahmenvereinbarung? Ja  Nein   
 (max. 4 Jahre einschl. aller Verlängerungsoptionen; anders bei SektVO)

Kurze Erläuterung, insb. Angaben zum Mengengerüst (vgl. § 4 VOL/A / § 4 EG):

Ggf. Gründe, weshalb die Rahmenvereinbarung länger als 4 Jahre abgeschlossen werden soll:

1.5. Ausführungszeit:

1.6. Optionen:

1.7. Leistungsbeschreibung

Soll von dem Gebot der produktneutralen Ausschreibung abgewichen werden? Ja  Nein

Wenn Ja, Gründe für das Abweichen:  
(vgl. § 7 Abs. 3, 4; § 8 Abs. 7 EG)

1.8. Angaben zum Auftragswert und dessen Berechnung (vgl. § 3 VgV):

Schwellenwert in Höhe von \_\_\_\_\_ EUR erreicht bzw. überschritten? Ja  Nein   
(vgl. § 2 VgV)

1.9. Vergabeart:

(Unterschwellenbereich)

Öffentliche Ausschr.

Beschränkte. Ausschr.

Freihändige Vergabe

Direktkauf, § 3 Abs. 6 VOL/A

(Oberschwellenbereich)

Offenes Verfahren

Nichtoffenes Verfahren

Verhandlungsverfahren

Wettbewerbl. Dialog

mit Teilnahmewettbewerb

mit Teilnahmewettbewerb

1.10. Gründe für die Wahl der Vergabeart (entfällt bei öffentl. Ausschreibung / Offenem Verfahren):  
(§ 3 Abs. 3-5 VOL/A; § 3 Abs. 2-4 EG)

1.11. Sind Nebenangebote zugelassen? Ja  Nein

Wenn „Ja“, Angabe der Mindestkriterien:

1.12. Eignungsnachweise und ggf. Gewichtung:

(Beachte Grundsatz der Eigenerklärungen, § 6 Abs. 3 VOL/A; § 7 Abs. 1 EG)

1.13. Ggf. Gründe, weshalb ein Nachweis über eine Eigenerklärung hinausgehen soll:

1.14. Zuschlagskriterien und Gewichtung:

Preis zu %

Leistung zu %

Leistungskriterien und ggf. Gewichtung/Bepunktung:  
(entfällt, wenn nur Preis maßgeblich sein soll)

-  
-  
-  
-  
-

1.15. ggf. Angaben zur Bewertungsmethode:  
(z.B. Bezugnahme auf UfAB V)

2. **Öffnung und Auswertung der Teilnahmeanträge** (nur bei einem Teilnahmewettbewerb zu prüfen)

2.1. Eignungsprüfung wie unten 4:

2.2. Wurde die Höchstzahl der aufzufordernden Unternehmen in der Bekanntmachung begrenzt?  
Ja  Nein

Wenn Ja, auf wie viele Unternehmen und nach welcher obj. Methode erfolgt die Begrenzung/Auswahl?

2.3. Folgende Bewerber wurden zur Abgabe von Angeboten aufgefordert:



**3. Öffnung der Angebote (§ 14 VOL/A; § 17 EG)**

3.1. Angebotseröffnung am:

3.2. Durch mindestens zwei Vertreter des Auftraggebers, namentlich:

- 1.
- 2.

3.3. Name und Anschrift der Bieter und Angabe, ob ein Nebenangebot eingereicht wurde:

	<b>Name des Bieters</b>	<b>Eingegangen am</b>	<b>Anmerkungen zur Angebotsöffnung</b>
<b>B1</b>			
<b>B2</b>			

3.4. Endbeträge der Angebote und andere den Preis betreffende Angaben:

3.5. Ggf. Aufklärung über ein Angebot oder die Eignung. Inhalt der Aufklärung:

3.6. Ggf. Erklärungen oder Nachweise, die bis zu einer bestimmten Frist nachgefordert wurden:

3.7. Auszuschließende Angebote

(vgl. § 16 Abs. 3, 4 VOL/A, 1. Abschnitt bzw. § 19 Abs. 3, 4 EG VOL/A, 2. Abschnitt):

**4. Eignungsprüfung (wird bei einem Teilnahmewettbewerb vorgezogen)**

(Erläuterung, ob die verlangten Nachweise (ggf. nach Nachforderung) vorliegen (formelle Prüfung) und inwieweit hieraus auf die Eignung des Bieters/Bewerbers (nicht) geschlossen werden kann (materielle Prüfung); bei fehlenden Nachweisen Ziffer 3.6 beachten)

**5. Preisprüfung**

Erscheint ein Angebot im Verhältnis zu der zu erbringenden Leistung ungewöhnlich niedrig?

Ja  Nein

Bei „Ja“: Welches Ergebnis brachten die Aufklärungsgespräche? Kurze Erläuterung:

## 6. Zuschlag auf das wirtschaftlichste Angebot

6.1. Ergebnis der Prüfung und Wertung der Angebote und ggf. Nebenangebote  
(hier ggf. Prüfung Vergleichbarkeit/Gleichwertigkeit)

6.2. Bieterinformationen (vgl. § 19 VOL/A / § 101 a GWB) wurden versandt am: \_\_\_\_\_  
(im Unterschwellenbereich besteht Informationspflicht nur nach Antrag des Bieters)

an folgende Bieter:

-  
-  
-

Die Bieterinformation erfolgte per Fax/elektronisch? Ja  Nein

Auf die Bieterinformation wurde gem. § 19 Abs. 3 VOL/A; § 22 Abs. 2 EG bzw. § 101 a Abs. 2  
GWB verzichtet Ja  Nein  Gründe für den Verzicht:

(bei Oberschellenvergabe)

Der Zuschlag darf frühestens am \_\_\_\_\_ erteilt werden.

Hinweis zur Berechnung: 10 bzw. 15 Kalendertage beginnend mit dem Tag nach der Absendung der Information, vgl.  
§ 101 a Abs. 1 GWB.

6.3. Der Zuschlag wurde erteilt

An:

Am:

Mittels:

Zum Preis von:

Sonstiges:

## 7. Bekanntmachung über die Auftragserteilung

(bei Unterschwellenvergabe)

Über die Auftragsvergabe wurde gemäß § 19 Abs. 2 VO L/A auf der Internetseite des Auftraggebers informiert Ja  Nein

Auf eine Veröffentlichung der Informationen über die Auftragsaufgabe wurde verzichtet,

- da der Auftragswert unter 25.000 EUR netto lag
- da der Auftrag nicht nach Beschränkter Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb bzw. nach Freihändiger Vergabe ohne Teilnahmewettbewerb ausgeschrieben wurde
- da die Informationen unter § 19 Abs. 3 VOL/A fallen

(bei Oberschwellenvergabe)

Über die Auftragserteilung wurde innerhalb von 48 Tagen nach Zuschlag, nämlich am \_\_\_\_\_ nach § 23 Abs. 1 Satz 1 EG Mitteilung gemacht.

Auf die Mitteilung wurde gem. § 23 Abs. 1 Satz 2 EG verzichtet Ja  Nein

Gründe für den Verzicht:

## 8. Sonstiges

8.1. Die Ausschreibung ist aufgehoben worden: Ja  Nein

Bei Aufhebung: Nennung des Grundes:

(vgl. § 17 VOL/A; § 20 EG; bei VOF: „sachliche Gründe für den Verzicht“)

8.2. Sonstige Angaben

(z. B. nach Aufhebung: Information an die Bieter; Neuausschreibung – Öffentl./Beschr. Ausschreibung, Offenes/Nichtoffenes Verfahren -, Verhandlungen mit Bietern zum Zwecke der freihändigen Vergabe):

Das Vergabeverfahren ist abgeschlossen.

(Datum, Unterschrift)

**Disclaimer: Diese Vorlage ersetzt nicht den eigentlichen Vergabevermerk. Die hier enthaltene Checkliste dient Ihnen als Hilfe für die Erstellung des Vergabevermerks nach VOL/A. Bei Verwendung dieser Vorlage als Vergabevermerk ist unsere Haftung ausgeschlossen. Grundsätzlich gilt, dass der Vergabevermerk die Entscheidung der Vergabestelle nachvollziehbar darstellt. Eine spätere Heilung von Fehlern (etwa im Fall eines Nachprüfungsverfahrens) ist nicht mehr möglich. Die einzelnen Schritte der Vergabe sollten daher zeitnah in einem Vergabevermerk dargestellt werden.**